

Fotostudio 119

RAUMORDNUNG

- Material (bspw. Stative, Klammern, Fold-Reflektoren Kabel) nach Gebrauch in die Schränke am entsprechenden Ort versorgen
- Alle eigenen Utensilien, Objekte und den produzierten Abfall mitnehmen bzw. entsorgen
- Bitte nicht essen im Fotostudio

PFLICHTEN

- Ausleiher/Ausleiherin ist während dem Reservationszeitraum verantwortlich für Raum, Infrastruktur und Gegenstände
- Ausleiher/Ausleiherin gewährt ausschliesslich Teammitgliedern (projektbezogen) Zutritt zum Fotostudio
- Ausleiher/Ausleiherin haftet (mit seiner Versicherung) für allfällige Schäden während der Nutzung des Fotostudios
- Bitte Defekte oder Mängel (bspw. ausgehendes oder verschmutztes Hintergrundpapier, Ersatzbatterien für die Sender) an Antonio Corrado vom Videoverleih melden
- Karten immer am Tag der Reservation/direkt nach Gebrauch in der Videowerkstatt abgeben (entweder Briefkasten oder direkt an Antonio Corrado)
- Fotostudio muss vor der Nutzung immer reserviert werden (betrifft insbesondere CA-Studieremde)